

Gaitasunak Definitzen

Karrozeria zikloan

Inspirazioa



- Norberaren lan esperientzia
- Enpresekiko harremana (FCT, DUAL)
- Otsailak 8ko 176/2008 Errege Dekretua
- OCD

1. Adquirir herramientas para acceder y mantenerse en un entorno de trabajo cambiante
2. Interpretar la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social
3. Desarrollar el trabajo en condiciones seguras (a completar con el resto del equipo del ciclo)
4. Desarrollar competencias emprendedoras e intraemprendedoras, con valores éticos, a través de la creación de una pequeña empresa.
5. Identificar las características de los equipos de trabajo eficaces.
6. Interpreta y utiliza información oral y escrita en inglés relacionada con el ámbito profesional del título
7. Dibujar croquis de piezas e interpretarla para su posterior mecanizado manual mediante técnicas de trazado, limado, serrado, taladrado y roscado.
8. Realiza el proceso de preparación y embellecimiento de vehículos siguiendo las pautas adecuadas para cada caso.
9. Realiza sustituciones parciales y totales de elementos soldados de la carrocería, según las características estipuladas por el fabricante.
10. Diagnosticar daños en la estructura y en los elementos metálicos y sintéticos de la carrocería para determinar las técnicas y procedimientos de reparación.
11. Sustituir elementos pegados y engatillados según las características estipuladas por el fabricante.
12. Desmontar y montar elementos amovibles atornillados, grapados y remachados respetando las fichas técnicas.
13. Desmontar y montar elementos mecánicos, eléctricos e hidráulicos para facilitar la reparación de la carrocería.
14. Reparar elementos metálicos y sintéticos usando el método de reparación en función del tipo de daño.
15. Analizar y conformar la carrocería con los equipos de medición y útiles de estirado, aplicando las técnicas, los procedimientos y los elementos de seguridad requeridos en cada caso.
16. Igualar superficies mediante el uso de masillas y su lijado.
17. Pintar superficies verticales y horizontales mediante el uso de pinturas monocapa y bicapa.
18. Autonomía
19. Trabajo en equipo
20. Digital
21. Comunicación Oral

Analisisia

- Nola sortu ditugu Gaitasunak:
 - Errege dekretutik.
 - Modulua gaitasun bihurtu dugu
 - **Ondoria**, ulertzeko zaila.
- Gure esperientzi profesionaletik abiatuta, ikasleek jakin behar dutena aipatu dugu.



1. Adquirir herramientas para acceder y mantenerse en un entorno de trabajo cambiante
2. Interpretar la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social
3. Desarrollar el trabajo en condiciones seguras y medioambientales
4. Aplicar la actitud emprendedoras e intraemprendedoras a, con valores éticos, a través de la creación de una pequeña empresa.
5. Identificar las características de los equipos de trabajo eficaces.
6. Realiza el proceso de preparación y embellecimiento de vehículos siguiendo las pautas adecuadas para cada caso.
7. Interpreta y utiliza información oral y escrita en Inglés relacionada con el ámbito profesional del título
8. Dibujar croquis de piezas e interpretarlas para su posterior mecanizado manual mediante técnicas de trazado, limado, serrado, taladrado y roscado.
9. Realiza sustituciones parciales y totales de elementos soldados de la carrocería, según las características estipuladas por el fabricante.

10. Diagnosticar daños en la estructura y en los elementos metálicos y sintéticos de la carrocería para determinar las técnicas y procedimientos de reparación.
11. Sustituir elementos pegados y engatillados según las características estipuladas por el fabricante.
12. Reparar elementos metálicos y sintéticos usando la técnica adecuada para cada caso.
13. Desmontar y montar elementos mecánicos, eléctricos e hidráulicos para facilitar la reparación.
- 14 **Autonomía**; Ser capaz de progresar por sí mismo ante diferentes situaciones
- 15 **Trabajo en Equipo**; Aplica el trabajo en equipo en diferentes situaciones para conseguir un objetivo común de aprendizaje entre compañeros y compañeras.
- 16 **Digital**; Adquirir los conocimientos, habilidades, actitudes, estrategias y concienciación del uso de las TIC y de los medios digitales.
- 17 **Comunicación Oral**

Mailakatze eta Errubrika dinamika

	TIPOS DE RÚBRICA	NIVELES			
		1	2	3	4
Ser capaz de elaborar un postre respondiendo al contexto que se propone	Proceso de aprendizaje	Conoce qué es un postre y el lugar que ocupa en el menú	Elabora y explica el proceso de crear un postre	Analiza los elementos que participan en el planteamiento de un postre contextualizado	Relaciona los elementos y genera conclusiones sobre la adecuación del postre
	Nivel de dificultad	Realiza postres incluyendo dos ingredientes y utilizando una técnica sencilla (frio)	Realiza/ elabora postres utilizando 5 ingredientes y utensilios de cocina más complejos (horno)	Elabora postres partiendo de las materias primas, y generando los ingredientes necesarios	Elabora postres utilizando técnicas de alta cocina
	Proceso Técnico	Interpreta una receta de un postre	Genera una receta de un postre	Elabora un postre	Evalúa el postre

- ¿En todos se puede observar un proceso?
- ¿Creéis que en todos los casos llegaran a desarrollar la misma competencia?
- ¿Qué ventajas y desventajas puede tener cada una de estas formas de describir el aprendizaje?
- ¿Cuál de ellos os parece que puede acompañar más o facilitar al alumnado para que sepa qué es lo que tiene que aprender o demostrar que sabe?

Inspirazioa



- Teams-en partekatutako pdf-ak, infografiak eta bideoak
- OCDtik

DCB

c) Contenidos:

MONTAJE DE ELEMENTOS AMOVIBLES ATORNILLADOS, GRAPADOS Y REMACHADOS	
procedimentales	<ul style="list-style-type: none"> - Interpretación de la documentación técnica del vehículo y la unión. - Interpretación de esquemas. - Preparación y puesta a punto de herramientas y útiles. - Colocación de los utillajes de seguridad en elementos roscados. - Ejecución del desmontaje y montaje de las diferentes uniones. - Verificación del montaje o la unión. - Limpieza del puesto de trabajo y de las piezas, útiles y herramientas utilizadas
conceptuales	<ul style="list-style-type: none"> - Elementos que componen una carrocería. - Métodos para la sustitución: materiales, equipos, tipos de unión y especificaciones técnicas. - Procesos de desmontaje y montaje. - Procedimientos de unión de elementos accesorios y guarnecidos. - Uniones atornilladas, remachadas, grapadas. - Normas de prevención de riesgos laborales.
actitudinales	<ul style="list-style-type: none"> - Cuidado en la conservación de herramientas, útiles y máquinas utilizadas. - Precisión a la hora de realizar las operaciones. - Compromiso con los plazos establecidos en la ejecución de tareas.

- 1go mailan
 - Kontzeptuzkoak
 - ezagutzen ditu
- 2. mailan
 - *Interprtación ...*
- 3. mailan
 - Preparación; ejecución...
- 4. mailan
 - Verificación...

GAITASUNAREN MAILAKATZE EBOLUTIBOA

	1 Maila 1	2 Maila 2	3 Maila 3	4 Maila 4	5 Maila 5	
	<p>CONOCE los competentes de su título, las posibles salidas académicas y profesionales.</p> <p>LA 1. Conoce las competencias de su título, las posibles salidas académicas y profesionales, el perfil que demanda una empresa de su familia profesional así como las alternativas de formación para complementar su titulación y desarrollar su competencia.</p> <p>LA 2. Conoce el proceso de búsqueda de empleo (planificación de la carrera profesional, marca personal, aplicación de ofertas de empleo, CV, cartas presentación, pruebas psicotécnicas, entrevistas).</p> <p>LA 3. Conoce las oportunidades de aprendizaje y de empleo en Europa (documentos en inglés).</p>	<p>COMPRENDE el proceso de la búsqueda de empleo y las técnicas y herramientas que lo integran.</p> <p>LA 1. Comprende la importancia de tres ámbitos de forma planificada a los requerimientos del mercado laboral: identifica sus intereses, motivaciones profesionales, sus competencias técnicas y transversales. Reconoce las principales ocupaciones de su sector e identifica a qué puestos de trabajo puede dirigirse.</p> <p>LA 2. Comprende la importancia de presentarse ante las empresas de una forma atractiva así como de conocer las alternativas actuales al currículum tradicional: Comprende la importancia de los recursos digitales (infografías, currículums interactivos, generadores de currículums online...) en la búsqueda de empleo. Comprende la importancia de preparar una entrevista de trabajo.</p>	<p>APLICA las técnicas y herramientas adquiridas para la búsqueda de empleo</p> <p>LA 1. Diseña su proyecto profesional: itinerario formativo-profesional - (añadiendo qué hacer y cómo hacerlo, fecha de inicio y fin, qué me puede aportar) a partir de un subconjunto personal (DAFO).</p> <p>LA 2. Se presenta ante las empresas de forma atractiva (Cartas de presentación y C.V.) Entrevistas de trabajo, y dispone de todas las herramientas para la búsqueda activa de empleo.</p> <p>LA 3. Cumplimiento el Currículum Europass (inglés)</p>	<p>EVALUA su itinerario formativo-profesional personalizado</p> <p>LA 1. Rediseña su proyecto profesional</p> <p>LA 2. Es capaz de proponer mejoras para su CV... y evalúa la entrevista de trabajo estableciendo conclusiones.</p>		
Gaitasuna 1. Adquirir herramientas para acceder y mantenerse en un entorno de trabajo cambiante						
	<p>CONOCE la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social</p> <p>LA 1. Conoce qué es el derecho del trabajo, los tipos y características de las relaciones laborales, cómo se aplican las normas laborales, las fuentes del derecho laboral, qué organismos intervienen y cuáles son los derechos y deberes de las partes implicadas en la relación laboral.</p> <p>LA 2. Conoce las diferentes modalidades contractuales, el concepto y los diferentes tipos de jornada, los descansos y permisos laborales, los contratos más utilizados, cómo funciona la contratación a través de ETTs y el concepto y características del teletrabajo y del trabajo a distancia.</p> <p>LA 3. Conoce los elementos de una nómina</p> <p>LA 4. Conoce las prestaciones de la Seguridad Social (S.S.) más importantes, los requisitos para acceder a ellas y su finalización.</p> <p>LA 5. Conoce los tipos de contratos y su modificación, suspensión y extinción del contrato, así como la existencia de planes de igualdad y de conciliación de vida laboral y familiar</p> <p>LA 6. Conoce las formas de representación de las personas trabajadoras en la empresa, su garantías y competencias, así como los diferentes medios de resolución de conflictos laborales.</p>	<p>COMPRENDE la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social y los derechos y deberes que derivan de ella.</p> <p>LA 1. Identifica su convenio de referencia y busca información en su convenio colectivo.</p> <p>LA 2. Compara el contenido más relevante del convenio colectivo con el del E.T., clasifica los tipos de contrato y comprende cuál es el más adecuado dependiendo del contexto. Entregables: Tabla comparativa (CONTENITIVO: jornada, distribución irregular, descanso dentro de jornada, trabajo en festivos y retribución, turnos, descanso semanal, vacaciones y su retribución, horas extras, desahuciamientos, permisos, calendario laboral...)</p> <p>LA 3. Comprende la estructura de cualquier nómina, cómo se calcula cada concepto, y la finalidad de las cuotas</p> <p>LA 4. Comprende los mecanismos para calcular la cuantía de las prestaciones de la SS más comunes, así como la cuantía y el período de cobro de las mismas.</p> <p>LA 5. Comprende las causas y las consecuencias de las modificaciones, incumplimientos del contrato y los despidos y es capaz de identificarlas en situaciones reales o simuladas. Determina si el convenio especifica medidas para fomentar la igualdad entre hombres y mujeres, así como la conciliación de la vida laboral y familiar. Entregables: Confesiona las correspondientes tablas</p> <p>LA 6. Comprender a través de la reflexión, el análisis y el debate cómo se han conseguido los avances sociales actuales.</p>	<p>APLICA la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social en el ámbito de la relación laboral.</p> <p>LA 1. Hace cálculos para comprobar si una nómina es correcta, realiza nóminas completas, es capaz de realizar una nómina a partir de los datos de su convenio colectivo, empieza en completar hojas de cálculo para hacer cálculos de nóminas. Entregables: - Supuesto de nóminas.</p> <p>LA 2. Calcula las prestaciones más comunes. Entregables: Confesiona tablas de prestaciones de la S.S. - Cálculo de prestaciones por IT y Desempleo.</p> <p>LA 3. Es capaz de determinar, a través del análisis de situaciones reales o ficticias, las razones que tiene la persona trabajadora en cada uno de los casos y de realizar cálculos sencillos de indemnizaciones. Entregable: Supuestos prácticos y solución de indemnizaciones sencillas. (si es capaz de crear un recurso que explique el contenido en formato audio -podcast- o vídeo...) para trabajar la comprensión y difusión de los contenidos trabajados</p>	<p>EVALUA la aplicación de la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social!</p>		
Gaitasuna 2. Interpretar la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social						
	<p>CONOCE los aspectos básicos de la normativa en materia de prevención de riesgos laborales y los protocolos de primeros auxilios</p> <p>LA 1. Conoce los conceptos fundamentales, los principios básicos de la prevención de riesgos laborales, las medidas de prevención y protección y los tipos de salidas de seguridad asociado a su título.</p> <p>LA 2. Conoce el marco normativo básico en materia de prevención y los organismos técnicos en materia de prevención</p> <p>LA 3. Conoce los derechos y obligaciones de empresas y personas trabajadoras en materia de prevención.</p> <p>LA 4. Conoce las fases del procedimiento para la gestión de la prevención de riesgos y el método de evaluación de riesgos del INST</p> <p>LA 5. Conoce las diferentes formas de organizar la prevención, las formas de participación de las personas trabajadoras en la empresa.</p> <p>LA 6. Conoce los protocolos de actuación en caso de emergencia.</p> <p>LA 7. Conoce las técnicas básicas de primeros auxilios.</p>	<p>COMPRENDE la importancia de identificar los riesgos de su familia profesional y de plantear medidas correctoras y valorar la importancia del plan de emergencias y las técnicas de primeros auxilios</p> <p>LA 1. Reconoce la importancia del cumplimiento de los principios básicos de prevención del riesgo laboral y de las medidas de prevención y protección de su actividad.</p> <p>LA 2. Identifica los factores de riesgo que puedan estar asociados a su título. (Elabora un listado de riesgos que puedan estar presentes en su puesto de trabajo, y tras realizar un análisis de los mismos).</p>	<p>APLICA la secuencia de aprendizaje anterior para plantear medidas correctoras en su puesto de trabajo.</p> <p>LA 1. Aplica las normas de prevención de riesgos y medicamentales para un taller de carpintería.</p> <p>LA 2. Realiza una evaluación de riesgo, planifica la acción preventiva aplicando el plan de emergencia elaborado para su puesto de trabajo incluyendo los procedimientos.</p> <p>LA 3. Realiza una evaluación de riesgo, planifica la acción preventiva estableciendo las correspondientes medidas correctoras. Elabora y expone oralmente un diálogo de buenas prácticas. Entregables: Evaluación de riesgos y Desahucio.</p>	<p>EVALÚA la idoneidad de las medidas planteadas</p> <p>LA 4. Realiza un seguimiento de las medidas correctoras y rediseña, si es necesario, la evaluación de riesgos.</p>		
Gaitasuna 3. Desarrollar el trabajo en condiciones seguras y medioambientales						
	<p>CONOCE la actitud emprendedora a través de la creación de una pequeña empresa con valores éticos</p> <p>LA 1. Conoce las competencias (cuantitativas) de una persona emprendedora e intraprendedora, las fortalezas de las ideas de negocio, los conceptos de innovación, riesgo, persona empresa...</p> <p>LA 2. Conoce las fases del entorno general (macroentorno) y entorno específico (microentorno) de la empresa, el concepto de estudio de mercado, DAFO, modelo de negocio (CANVAS), la segmentación de clientes, funciones básicas de la empresa, organigrama, imagen corporativa, el RSC, ODS, valores éticos y sociales...</p>	<p>COMPRENDE la actitud emprendedora a través de la creación de una pequeña empresa con valores éticos</p> <p>LA 1. Genera ideas y selecciona una idea de negocio que resuelva un problema, cubren una necesidad o mejoren un producto o servicio existente</p> <p>LA 2. Entiende la importancia de redactar un plan de empresa coherente para analizar la viabilidad de la empresa</p>	<p>APLICA la actitud emprendedora a través de la creación de una pequeña empresa con valores éticos</p> <p>LA 1. Selecciona una idea de negocio innovadora que resuelva un problema, cubra una necesidad o mejore un producto o servicio existente para la sociedad, el entorno... teniendo en cuenta los valores éticos y los criterios de economía social. Presenta la idea a la subvencionista de ayudas que el Gobierno Vasco otorga para el fomento de la cultura emprendedora.</p> <p>LA 2. Diseña la idea de negocio para mejorar el entorno y/o innovador identificando el DAFO de la idea de negocio elegida. Realiza el DAFO y el Canvas de la empresa y define la propuesta de valor, un mapa de empatía sobre sus clientes (para el estudio de mercado), cuestionario, análisis de la competencia, el organigrama de la empresa, define el RSC de la empresa y los principios y valores de la economía social.</p>	<p>EVALÚA la actitud emprendedora a través de la creación de una pequeña empresa con valores éticos</p> <p>LA 3. Rediseña la idea de negocio</p> <p>LA 3. Evalúa las acciones y es capaz de proponer mejoras al plan de empresa</p>		
Gaitasuna 4. Aplicar la actitud emprendedora e intraprendedora a, con valores éticos, a través de la creación de una pequeña empresa.						

	4	5	6	7	8	
Gaitasuna 5. Identificar las características de los equipos de trabajo (equipos).	CONOCE las características de un equipo de trabajo eficaz y las ventajas y desventajas del trabajo en equipo, así como los tipos, causas, desarrollo y vías de resolución de los conflictos	COMPRENDE la implicación de los diferentes roles en el trabajo en equipo así como los causas, los tipos, el desarrollo y vías de resolución de conflictos	APLICA los diferentes métodos de resolución de conflictos en el contexto del trabajo y en el ámbito laboral e identifica el rol más adecuado a sus características e interacción	EVALUA su aportación y la del resto de los integrantes del equipo al trabajo en equipo y a la resolución de conflictos, tanto en el ámbito del equipo de trabajo como en el ámbito laboral e interacción		
G7. Realiza el proceso de preparación, embellecimiento de vehículos siguiendo las pautas adecuadas para cada caso.	Conoce un taller de pintura y los productos y equipos que lo componen. 1. Conoce la PRL que existen en un taller de pintura y la importancia de la gestión de residuos. 2. Conoce la normativa V.O.C y sabe interpretar las fichas técnicas y los programas de los diferentes equipos y productos que se encuentran en un taller de pintura. 3. Conoce los diferentes equipos que podemos encontrar en un taller de pintura. 4. Conoce los productos anticorrosivos. (pintar, anclar) 5. Conoce los diferentes abrasivos que existen para la preparación y embellecimiento de las superficies que podemos encontrar en un vehículo. 6. Conoce los productos que se utilizan en el enmascarado. 7. Conoce las diferentes pastas aerográficas y sus componentes. 8. Conoce los diferentes productos que se emplean para la preparación y el embellecimiento de superficies (pinturas). 9. Conoce la importancia del revestimiento de bases. 10. Conoce el control color y su referencia con el estándar de automóviles (comercial). 11. Conoce los defectos de pintado que existen. 12. Conoce las diferentes técnicas de personalización y los productos y materiales empleados para cada caso.	Sabe cuándo se utiliza cada cosa y el porqué. 1. Sabe cuándo y porqué utilizar los diferentes equipos que podemos encontrar en un taller de pintura. 2. Sabe cuándo y porqué utilizar cada abrasivo, según el número de grano y soporte. 3. Sabe cuándo y porqué utilizar cada tipo de masilla. 4. Sabe cuándo y porqué utilizar cada pasta aerográfica. 5. Sabe cuándo y porqué utilizar cada imprimación y aparato. 6. Sabe cuándo y porqué utilizar las pinturas y barnices. 7. Sabe cuándo y porqué utilizar cada equipo de protección individual y cómo gestionar cada residuo. 8. Sabe cuándo y cómo realizar la eliminación de cada defecto de pintado. 9.	Prepara y aplica los diferentes productos para cada caso. 1. Prepara la superficie adecuadamente el trabajo a realizar. 2. Prepara y aplica la masilla de manera correcta, justificada y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 3. Prepara la superficie utilizando los abrasivos correspondientes para cada caso, justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 4. Prepara las masas, imprimaciones, aperturas, pinturas, barnices, etc., de manera correcta, justificada y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 5. Elige, regala y maneja la pistola aerográfica según el trabajo a realizar justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 6. Aplica las imprimaciones y aparatos según las especificaciones del fabricante (ficha técnica) y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 7. Aplica las pinturas y barnices según las especificaciones del fabricante (ficha técnica) y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 8. Elimina los defectos de pintado siguiendo las pautas correctas, justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 9. Ejecuta la personalización de manera correcta, justificada y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza.	Verifica y analiza los diferentes acabados dando soluciones y eliminando dichos defectos. 1. Verifica el acabado final analizando las causas aportando soluciones.		
	Reconoce la estructura y elementos de la comunicación oral y escrita así como las actitudes y comportamientos profesionales en diferentes situaciones de comunicación.	Comprende la estructura y elementos de la comunicación oral y escrita así como las actitudes y comportamientos profesionales en diferentes situaciones de comunicación.	Aplica la estructura y elementos de la comunicación oral y escrita así como las actitudes y comportamientos profesionales en diferentes situaciones de comunicación.	Analiza la estructura y elementos de la comunicación oral y escrita así como las actitudes y comportamientos profesionales en diferentes situaciones de comunicación.	Evalúa la comunicación oral y escrita así como las actitudes y comportamientos profesionales aplicados en diferentes situaciones de comunicación.	
	Interpreta y utiliza información oral y escrita EN INGLÉS relacionados con el ámbito profesional del título.	1. LA Reconoce la estructura y elementos de la información oral: gramática, pronunciación, ritmo, entonación, vocabulario... para llevar a cabo la comunicación interna y externa del taller. 2. LA Reconoce documentos escritos para llevar a cabo la comunicación interna y externa del taller.	1.LA comprende la estructura y elementos de la información oral: gramática, pronunciación, ritmo, entonación, vocabulario, utilizados en la comunicación interna y externa del taller. 2.LA comprende la estructura y elementos de los documentos escritos utilizados en la comunicación interna y externa del taller	1.LL Aplica la estructura y elementos de la información oral: gramática, pronunciación, ritmo, entonación, vocabulario utilizados en la comunicación interna y externa del taller. 2. LA. Aplica diferentes estilos y registros según el tipo de documentos escritos necesarios en la comunicación interna y externa del taller.	1.LL Analiza la estructura y elementos de la información oral: gramática, pronunciación, ritmo, entonación, vocabulario utilizados en la comunicación interna y externa del taller y aporta ideas de mejora. 2.LL Analiza los diferentes tipos de documentos utilizados en la comunicación interna y externa del taller así como los elementos que los caracterizan: estilo, registro, expresiones, vocabulario y aporta ideas de mejora.	
	G7 Dibujar croquis de piezas INTERPRETARLAS, PARA SU POSTERIOR MECANIZADO MANUAL, MEDIANTE TÉCNICAS DE TRAZADO, LIMADO, SERRADO, TALADRADO Y ROSCADO.	CONOCE la representación gráfica de piezas y las herramientas empleadas en los procesos de mecanizado manual.	COMPRENDE cuándo y porqué se utiliza cada herramienta en un proceso de mecanizado manual para la obtención de una pieza.	APLICA las técnicas de mecanizado manual para la ejecución de una pieza.	VERIFICA y analiza el proceso de mecanizado manual de una pieza.	
		Conoce la PRL que existen en un taller de carrocería y la importancia de la gestión de residuos. Conoce las reglas básicas del dibujo técnico. Conoce las diferentes técnicas de mecanizado manual (Trazado, limado, serrado, taladrado y roscado) empleadas en carrocería.	Sabe cuándo y porqué utilizar las diferentes herramientas que podemos encontrar en un taller de carrocería destinadas al mecanizado manual (Trazado, limado, serrado, taladrado y roscado) Sabe interpretar planos o croquis para determinar las formas cotas y acabados de las piezas representadas en los mismos	Interpreta un croquis para realizar su posterior mecanizado Aplica las técnicas de mecanizado manual: trazado, limado, serrado, taladrado y roscado aplicando las técnicas de protección individual correspondientes así como la gestión de residuos.	Verifica el acabado final de las piezas mecanizadas analizando las causas de los posibles defectos y aportando soluciones.	
	Gaitasuna 8					
	ON REALIZAR SUSTITUCIONES PARCIALES Y TOTALES DE ELEMENTOS SOLIDADOS EN LA CARROSERÍA, SEGUN LA CLASIFICACIÓN TÉCNICA E ESPECIFICADA POR EL FABRICANTE Y RESPECTANDO LA MEDIDA DE SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTALES	CONOCE un taller de carrocería, los equipos, útiles y productos de trabajo que lo componen	COMPRENDE cuando se utiliza cada equipo, cada útil de trabajo, cada producto y el porqué	APLICA las técnicas de reparación correspondientes	VERIFICA y analiza el proceso de sustitución parcial o total de elementos solidados de la carrocería	
		Conoce la PRL que existen en un taller de carrocería y la importancia de la gestión de residuos. Conoce los diferentes equipos, útiles y productos de trabajo que podemos encontrar en un taller de carrocería. Conoce las diferentes técnicas de unión mediante soldadura empleadas en carrocería	Sabe cuándo y porqué utilizar los diferentes equipos que podemos encontrar en un taller de carrocería. Sabe cuándo y porqué utilizar los diferentes tipos de la soldadura adecuada a cada trabajo. Sabe cuándo y por qué utilizar las diferentes técnicas de soldadura.	Realiza sustituciones parciales de elementos solidados en la carrocería aplicando las técnicas de protección individual correspondientes así como la gestión de residuos. Realiza sustituciones totales de elementos solidados en la carrocería aplicando las técnicas de protección individual correspondientes así como la gestión de residuos.	Verifica el acabado final de las sustituciones analizando las causas de los posibles defectos y aportando soluciones.	
	CONOCE la estructura de un vehículo así como los elementos metálicos y sintéticos	COMPRENDE las deformaciones y daños que sufren la estructura de un vehículo y	APLICA los métodos y equipos de diagnóstico de daños, reconstrucción con las	VERIFICA los datos obtenidos en el proceso de medición y diagnóstico con los		

A	B	C	D	E	F
<p>010. DIAGNOSTICAR DAÑOS EN LA ESTRUCTURA Y EN LOS ELEMENTOS METÁLICOS Y SINTÉTICOS DE LA CARROCERÍA PARA DETERMINAR LA TÉCNICA Y PROCEDIMIENTOS DE REPARACIÓN.</p>	<p>Sabe cuándo y por qué utilizar cada equipo de protección individual y cómo gestionar cada residuo.</p> <p>CONOCE la estructura de un vehículo así como los elementos metálicos y sintéticos de la carrocería y las deformaciones y daños que sufren</p> <p>Conoce los tipos de carrocerías empleadas en vehículos.</p> <p>Conoce la composición modular de una carrocería.</p> <p>Conoce los elementos que conforman la carrocería.</p> <p>Conoce los diferentes tipos de materiales utilizados en la carrocería del vehículo.</p> <p>Conoce las deformaciones que puede sufrir la estructura o los componentes de una carrocería al ser sometida a distintos tipos de carga.</p> <p>Conoce las técnicas y procesos de reparación para la reconstrucción de la carrocería del vehículo.</p>	<p>COMPRENDE las deformaciones y daños que sufren la estructura de un vehículo y los elementos metálicos y sintéticos de una carrocería</p>	<p>APLICA los métodos y equipos de diagnóstico de daños, relacionándose con las deformaciones y daños a controlar</p> <p>Conoce los parámetros que se deben comprobar en la estructura y los elementos metálicos de la carrocería.</p> <p>Realiza operaciones de diagnóstico visual</p> <p>Realiza operaciones de diagnóstico al tacto</p> <p>Realiza operaciones de diagnóstico por flijado</p> <p>Realiza operaciones de diagnóstico por peine de siluetas.</p> <p>Realiza operaciones de diagnóstico con regla.</p>	<p>VERIFICA los datos obtenidos en el proceso de medición y diagnóstico con los suministrados por la documentación técnica para determinar las técnicas y procesos de reparación para la reconstrucción de la carrocería del vehículo.</p> <p>Ajusta las zonas deformadas, diagnosticando los daños y deformaciones en función de la extensión, ubicación, y magnitud para</p>	<p>Elige el método de reparación con acceso directo o un acceso indirecto.</p>
<p>011. SUSTITUIR ELEMENTOS PEGADOS Y ENCAJADOS SEGUN LAS CARACTERÍSTICAS ESTABLECIDAS POR EL FABRICANTE Y RESPETANDO LA MEDIDA DE SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTALES</p>					
<p>REPARAR ELEMENTOS METÁLICOS Y SINTÉTICOS U OTRAS DIFERENTES TÉCNICAS EN CADA CASO</p>	<p>CONOCE LOS DIFERENTES PROCESOS DE REPARACIÓN DE ELEMENTOS METÁLICOS Y SINTÉTICOS</p> <p>Conoce los diferentes diagnósticos y grados de evaluación en una deformación de elementos metálicos.</p> <p>Conoce las diferentes herramientas para la reparación de un daño en un elemento metálico, bien con acceso como en otro.</p> <p>Conoce los diferentes metales y elementos sintéticos que componen una carrocería.</p> <p>Conoce las diferentes técnicas para la reparación de plásticos en base a su composición y su respuesta a la temperatura.</p> <p>Conoce las herramientas para la reparación de plásticos.</p> <p>Conoce la normativa de pint y multiambinientes que afectan al tipo de intervenciones dentro.</p>	<p>SABE EL TIPO DE PROCESO A SEGUIR REA UN PROCESO DE REPARACION U OTRA</p> <p>Sabe reparar una deformación en un elemento bien sea con acceso o sin el.</p> <p>Sabe diagnosticar el daño y el grado de la deformación utilizando técnicas de flijado, al tacto, por medición.</p> <p>Sabe el tipo de herramienta que deba de usar para una deformación metálica cuando dispongamos de acceso o no.</p> <p>Sabe categorizar los diferentes elementos sintéticos por sus referencias y por su respuesta a la temperatura y al fuego.</p> <p>Sabe decantarse por una técnica o por otra en una reparación de plásticos en base al tipo de daño y a la composición de este.</p>	<p>APLICA LOS DIFERENTES PROCESOS DE REPARACION EN BASE AL TIPO DE MATERIAL Y DEFORMACION.</p> <p>Repara deformaciones metálicas sin acceso por medio de la máquina multifunción.</p> <p>Repara deformaciones metálicas con acceso por medio de bases, martillos y utillajes.</p> <p>Repara materiales termoplasticos por medio de malta calor, aporte de material, grados de calor y adhesivos epoxi.</p> <p>Repara materiales termosetables por medio de adhesivos.</p> <p>Bate la chapa mediante bases y martillos y recoge las deformaciones mediante camisas de temperatura.</p>	<p>EVALUA LA REPARACION REALIZADA TANTO EN ELEMENTOS METÁLICOS COMO EN SINTÉTICOS</p> <p>Evalúa la reparación en un elemento metálico, usando el tacto, y la controla y corrigiéndolo en su defecto.</p> <p>Evalúa la reparación realizada en un elemento sintético revisando su elasticidad y su respuesta ante una posible deformación.</p> <p>Evalúa el acabado en una reparación de un elemento sintético visualmente y mediante el tacto.</p>	
<p>DE MONTAR Y MONTAR ELEMENTOS MECANICOS, ELECTRICOS E HIDRAULICOS PARA FACILITAR LA REPARACION DE LA CARROCERIA</p>	<p>CONOCE LOS DIFERENTES SISTEMAS MECANICO, ELECTRICO E HIDRAULICO QUE INTERVIENE EN UNA REPARACION DE CARROCERIA</p> <p>Conoce el sistema de frenado y los elementos que lo componen.</p> <p>Conoce el sistema de suspensión y sus componentes.</p> <p>Conoce el sistema de dirección, sus componentes y su calibración mediante el alineado.</p> <p>Conoce el sistema de refrigeración y climatización, y los fluidos y gases que lo componen.</p> <p>Conoce los circuitos eléctricos de alumbrado, cierre y elevación del vehículo.</p> <p>Conoce el sistema de airbag y sus precauciones técnicas de seguridad para su manipulación.</p> <p>Conoce la maquinaria, herramienta de mano, neumática y de medición que podemos encontrar en el taller.</p> <p>Conoce la normativa de medioambiente para los diferentes gases y fluidos y las PRE para el desmonte de las reparaciones.</p>	<p>COMPRENDE CUAL ES LA FUNCION DE CADA SISTEMA, SU IMPORTANCIA EN EL VEHICULO Y SU METODO DE REPARACION</p> <p>Comprende la importancia del circuito de refrigeración en el vehículo y su funcionamiento.</p> <p>Comprende el funcionamiento del sistema de suspensión y su relación directa con la estabilidad del vehículo.</p> <p>Comprende el sistema de dirección y el uso del alineado para la detección de irregularidades en la carrocería.</p> <p>Comprende el sistema de refrigeración y los elementos que lo componen, y su importancia para el buen funcionamiento del motor.</p> <p>Comprende el circuito de climatización, y los criterios para la sustitución de sus elementos.</p> <p>Comprende el sistema de alumbrado, cierre y elevador y los elementos que lo componen.</p> <p>Comprende el funcionamiento del sistema de airbag, los elementos que lo conforman y sus criterios de seguridad en cuanto a su manipulación.</p>	<p>APLICA SU CONOCIMIENTO EN LAS DIFERENTES INTERVENCIONES</p> <p>Sustituye elemento de frenado junto con un purgado completo del circuito hidráulico.</p> <p>Sustituye elementos de suspensión utilizando el utillaje específico.</p> <p>Sustituye elementos de la dirección.</p> <p>Realiza alineado de direcciones asegurando el calibrado correcto del sistema de dirección y suspensión.</p> <p>Sustituye elementos del sistema de refrigeración, realizando un purgado correcto y asegurando el funcionamiento correcto de los elementos eléctricos que lo componen.</p> <p>Sustituye elementos de climatización asegurando sus estanqueidad y el buen funcionamiento.</p> <p>Sustituye elementos de alumbrado, Cierre y elevación asegurando el buen funcionamiento de los mismos.</p> <p>Sustituye elemento del airbag asegurando las medidas de seguridad correspondientes.</p>	<p>EVALUA EL RESULTADO OBTENIDO DE LA REPARACION, DIAGNOSTICANDO LOS DIFERENTES PROBLEMAS ACTUANDO SOBRE ELLOS</p> <p>Evalúa el sistema de frenado por su funcionamiento y tipo de pinos.</p> <p>Determina el estado de la suspensión y dirección por medio del alineado y la información que este proceso nos facilita.</p> <p>Verifica el circuito de refrigeración asegurando su estanqueidad, y funcionamiento eléctrico para la regulación de la temperatura.</p> <p>Evalúa el funcionamiento del circuito de climatización observando la activación de los componentes y el cambio de temperatura.</p> <p>Verifica el funcionamiento y reglaje del sistema de alumbrado por medio del regloscopio.</p> <p>Verifica el sistema de airbag por medio de la diagnosis externa y la realizada por el vehículo por medio del testigo del cuadro de instrumentos.</p> <p>Evalúa el funcionamiento de los sistemas de cierre y elevación, y la programación de la movilidad de confort.</p>	

		GAITASUNAREN MAILAKATZE EBOLUTIBOA				
		1	2	3	4	5
		Maila 1	Maila 2	Maila 3	Maila 4	Maila 5
4	Autonomía Ser capaz de progresar por sí mismo ante diferentes situaciones	Conozco las herramientas necesarias para actuar por sí mismo	Identifico recursos para actuar por sí mismo	Avanza por sí mismo ante diferentes situaciones	Se aporta a sí mismo o a los demás para ser más eficaz por sí mismo ante diferentes situaciones	
5		1. Conoce los medios para analizar la situación	1. Diferencia los instrumentos de análisis de las situaciones	1. Utiliza la herramienta más eficaz para analizar la situación	1. Es capaz de valorar relacionando el procedimiento utilizado para responder a la situación con los resultados obtenidos	
6		2. Conoce diferentes fuentes de información	2. Diferencia fuentes de información	2. Selecciona la fuente de información correspondiente a la situación	2. Propone qué otros instrumentos o herramientas utilizar para ser más eficientes	
7		3. Conoce estrategias para ser consciente de sus necesidades	3. Identifica herramientas de autoconciencia	3. Tiene identificadas rutinariamente sus necesidades		
8	4. Conozco las herramientas para tomar decisiones	4. Distingue los instrumentos de toma de decisiones	4. Responde al objetivo con la forma más eficaz de tomar decisiones			
9	Trabajo en Equipo Aplica el trabajo en equipo en diferentes situaciones para conseguir un objetivo común de aprendizaje entre compañeros y compañeras.	Conozco qué es el trabajo en equipo	Es capaz de explotar como lograr trabajar en equipo	Trabaja en equipo	Es capaz de proponer mejoras para mejorar la eficiencia en el equipo y la suya para lograr los objetivos	
10		1.- Conoce las características que tiene un equipo de trabajo y las ventajas y desventajas de trabajar en equipo.	1.-Entiende la importancia del rol de cada uno de los integrantes del equipo.	1.- Identifica los roles más adecuados para el trabajo en equipo	1.- Analiza y evalúa adecuadamente su propio desempeño y el del resto de los integrantes del equipo	
11		2.- Conoce las técnicas de actuación para resolver conflictos y de comunicación ante conflictos en el equipo (escucha activa, asertividad, empatía, asertividad, inteligencia emocional, ...)	2.-Entiende el funcionamiento de las técnicas de actuación para resolver conflictos y de comunicación ante conflictos en el equipo	2.- Aplica los métodos para la resolución de conflictos en el equipo de trabajo		
12		3.- Conoce las técnicas de dinámicas de grupo y herramientas para trabajar en equipo (Contrato de equipo, actas, herramientas de planificación, feedback)	3.-Entiende el funcionamiento de cada una de las herramientas para trabajar en equipo.	3.- Utiliza las técnicas de dinámicas de grupo y herramientas para trabajar en equipo		
13	Zeharkako Gaiteak / Competencias Transversales Digital Adquirir los conocimientos, habilidades, actitudes, estrategias y concienciación del uso de las TIC y de los medios digitales.	Conozco	Afianza	Aplico	Analizo	
14		1. Seguridad digital: Conoce los riesgos y la normativa sobre protección de datos personales.		1. Seguridad digital: aplica medidas de protección de dispositivos y de datos, teniendo en cuenta la normativa sobre protección de datos personales.		
15		2. Conoce los diferentes navegadores de búsqueda de información y dónde almacenarlo.	2. Sabe expresar de manera organizada sus necesidades de información y sabe seleccionar la información más adecuada de toda la que encuentra.	2. Selecciona y almacena la información más adecuada para la tarea requerida.		
16		3. Conoce cómo se aplican los derechos de autor y las licencias a la información y a los contenidos digitales.		3. Tiene en cuenta los derechos de autor y licencias al crear los diferentes de los trabajos requeridos.		
17	4. Conoce los softwares técnicos de la especialidad		4. Utiliza los softwares adecuados y correctamente para cada caso.			
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

Mailakutzerakoan eta errubrikatzean

- Gaitasun 2 batu genituen lortu beharreko asko amankomunean zituztelako
 - Iguala superficies mediante el uso de masillas y su lijado respetando las medidas de seguridad y medioambientales.
 - Pintar superficies verticales y horizontales mediante el uso de pinturas monocapa y bicapa, y preparar el vehículo para su posterior entrega, arreglando posibles desperfectos ocasionados durante el proceso de pintado.
 - Realiza el proceso de preparación y embellecimiento de vehículos siguiendo las pautas adecuadas para cada caso.
- Ideia guztiak idatzi ditugu (*lagungarri*)
- Gaitasun batzuk hutsik adostekoz zer egin (*Talde lana...*)
- Irakasle batzuk egindako gaitasun baten adibide beharra
- Elkarrekin batu eta azaldu
- Berrantolatu

Berrantolaketa

- Lorpen adierazle batzuk errepikatu gaitasun askotan, batez ere PRL.
 - Erabakia, gaitasun bihurtu garrantzia emateko.
- Gaitasun batzuk bateratu
 - 5. Sustituye elementos pegados ... 6. Realiza sustituciones parciales.....
 - 5. Sustituye elementos de la carrocería ...
- Gaitasunen definizioa aditza, ezagutza eta testuingurua berrikusi
- **Gaitasunean, aditzak noraino heldu nahi dugun adieraziko digu**
 - Diagnóstica daños estructurales... 2. maila
 - Repara daños estructurales de la carrocería ... 3. maila
 - Evalúa reparaciones estructurales de la carrocería ... 4. maila (*ebaluatzeko egiten jakin behar du*).

Eraitza

Gaitasunak / Competencias

2	
3	
4	1. Desarrolla el trabajo en condiciones seguras y respetando las normas medioambientales
5	2. Realiza labores de mecanizado manual para la sustitución o reparación la carrocería.
6	3. Repara elementos metálicos y sintéticos usando las técnicas apropiadas para cada caso.
7	4. Sustituye elementos de la carrocería del vehículo según las características estipuladas por el fabricante.
8	5. Desmonta y monta elementos mecánicos, eléctricos e hidráulicos para facilitar la reparación de la carrocería
9	6. Repara los elementos estructurales de la carrocería siguiendo las técnicas y procedimientos de reparación.
10	7. Utiliza información oral y escrita en lengua inglesa relacionada con el ámbito profesional del título.
11	8. Realiza el proceso de protección, preparación y embellecimiento de vehículos siguiendo las pautas adecuadas para cada caso.
12	9. Adquiere herramientas para acceder y mantenerse en un entorno de trabajo cambiante
13	10. Interpreta la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social
14	11. Aplica la actitud emprendedoras e intraemprendedoras, con valores éticos, a través de la creación de una pequeña empresa.
15	12. Autonomía; Progresa por sí mismo ante diferentes situaciones
16	13. Trabajo en Equipo; Aplica el trabajo en equipo en diferentes situaciones para conseguir un objetivo común de aprendizaje entre compañeros y compañeras
17	14. Digital; Adquiere los conocimientos, habilidades, actitudes, estrategias y concienciación del uso de las TIC y de los medios digitales para gestionar la información, compartir y crear contenidos
18	15. Comunicación oral; Interacciona mediante el lenguaje verbal y el no verbal , con el dominio de las normas sociolingüísticas, y con el uso de distintos soportes y la adecuación al contexto laboral

1	Eragula / Conocer NIVEL 1 MAILA	Ulertu / Comprender NIVEL 2 MAILA	Aplikatu / Aplicar NIVEL 3 MAILA	Aztartu / Evaluar NIVEL 4 MAILA
1. Desarrolla el trabajo en condiciones seguras y respetando las normas medioambientales	CONOCE la normativa en materia de prevención de riesgos laborales, medioambientales, y los protocolos de primeros auxilios. 1. Conoce los conceptos fundamentales, los principios básicos de la prevención de riesgos laborales, las medidas de prevención y protección laboral, y los tipos de señales de seguridad asociado a su título. 2. Conoce los riesgos medioambientales y la gestión del residuo contaminante para su título. 3. Conoce el marco normativo básico en materia de prevención y los organismos públicos en materia de prevención. 4. Conoce los derechos y obligaciones de empresas y personas trabajadoras en materia de prevención. 5. Conoce las fases del procedimiento para la gestión de la prevención de riesgos y el método de evaluación de riesgos del INSTT. 6. Conoce las diferentes formas de organizar la prevención, las formas de participación de las personas trabajadoras en la empresa. 7. Conoce los protocolos de actuación en caso de emergencia. 8. Conoce las técnicas básicas de primeros auxilios.	COMPRENDE la importancia de identificar los riesgos laborales, personales y medioambientales de su familia profesional. 1. Reconoce la importancia del cumplimiento de los principios básicos de prevención del riesgo laboral y de las medidas de prevención y protección de su actividad. 2. Diferencia entre los residuos no contaminantes y contaminantes, y sabe dónde depositar cada uno de ellos. 3. Identifica los factores de riesgo que puedan estar asociados a su título.	APLICA la secuencia de aprendizaje anterior para plantear medidas correctoras en su puesto de trabajo. 1. Aplica las normas de prevención de riesgos y medioambientales asociados a su título. 2. Realiza una evaluación de riesgos y planifica la acción preventiva para su puesto de trabajo incluyendo los medioambientales.	EVALUA la idoneidad de las medidas planteadas 1. Realiza un seguimiento de las medidas correctoras y rediseña, si es necesario, la evaluación de riesgos.
2. Realiza labores de mecanizado manual para la sustitución o reparación la carrocería.	CONOCE la representación gráfica de piezas y las herramientas empleadas en los procesos de mecanizado manual. 1. Conoce el dibujo técnico básico, su simbología y las técnicas de croquis. 2. Conoce los fundamentos de la metrología y los equipos de medida. 3. Conoce el objeto, útiles y métodos de trazado. 4. Conoce las diferentes técnicas y proceso de trabajo de mecanizado manual (Limado, roscado, taladrado y serrado).	COMPRENDE cuando y porqué se utiliza cada herramienta en un proceso de mecanizado manual. 1. Interpreta planos y croquis. 2. Selecciona las herramientas adecuadas para las diferentes técnicas y proceso de trabajo de mecanizado manual.	APLICA las técnicas de mecanizado manual. 1. Realiza el mecanizado manual utilizando la técnica y el proceso de trabajo adecuado, justificadamente, teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza.	EVALUA el proceso de mecanizado manual. 1. Verifica el acabado y la operatividad de la pieza, determinando soluciones si fuesen necesarias.
3. Repara elementos metálicos y sintéticos usando las técnicas apropiadas para cada caso.	CONOCE los diferentes procesos de reparación de elementos metálicos y sintéticos. 1. Conoce los diferentes diagnósticos y grados de evaluación en una deformación de elementos metálicos. 2. Conoce las diferentes herramientas para la reparación de un daño en un elemento metálico, bien con acceso como en él. 3. Conoce los diferentes metales y elementos sintéticos que componen una carrocería. 4. Conoce las diferentes técnicas para la reparación de plásticos en base a su composición y su respuesta a la temperatura. 5. Conoce las herramientas para la reparación de plásticos.	SABE el tipo de proceso a seguir en un proceso de reparación u otro. 1. Diferencia el tipo de reparación para una deformación en un elemento bien sea con acceso o sin él. 2. Diagnostica el daño y el grado de la deformación utilizando técnicas de fijado, al tacto, por medición... 3. Selecciona el tipo de herramienta que debiera de usar para una deformación metálica cuando dispongamos de acceso o no. 4. Cataloga los diferentes elementos sintéticos por sus referencias y por su respuesta a la temperatura y al fuego. 5. Selecciona la técnica apropiada para la reparación de plásticos en base al tipo de daño y a la composición de este.	APLICA los diferentes procesos de reparación en base al tipo de material y deformación. 1. Repara deformaciones metálicas sin acceso utilizando la maquinaria apropiada para cada caso, justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 2. Repara deformaciones metálicas con acceso por medio de utilizares específicos para cada caso, justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 3. Repara materiales termoplásticos con diferentes técnicas para cada caso y daño, justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 4. Repara materiales termostables por medio de adhesivos, justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 5. Bate la chapa mediante tases y martillos y recoge las deformaciones mediante cambios de temperatura, justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza.	EVALUA las reparaciones realizadas tanto en elementos metálicos como en sintéticos. 1. Evalúa la reparación en un elemento metálico, usando el tacto, y la contraluz y corrigiéndolo en su defecto. 2. Evalúa la reparación realizada en un elemento sintético revisando su elasticidad y su respuesta ante una posible deformación y corrigiéndolo en su defecto. 3. Evalúa el acabado en una reparación de un elemento sintético visualmente y mediante el tacto y corrigiéndolo en su defecto.

1				
2	Ezaguia / Conocer NIVEL 1 MAILA	Utertu / Comprender NIVEL 2 MAILA	Apikatu / Aplicar NIVEL 3 MAILA	Aztertu / Evalua NIVEL 4 MAILA
108 109 110	RECONOCE la estructura y elementos de la comunicación oral y escrita profesional en diferentes situaciones de comunicación. 1. Reconoce la estructura y elementos de la información oral: gramática, pronunciación, ritmo, entonación, vocabulario para llevar a cabo la comunicación interna y externa del taller. 2. Reconoce documentos escritos para llevar a cabo la comunicación interna y externa del taller.	COMPRENDE la estructura y elementos de la comunicación oral y escrita profesional en diferentes situaciones de comunicación. 1. comprende la estructura y elementos de la información oral: gramática, pronunciación, ritmo, entonación, vocabulario. utilizados en la comunicación interna y externa del taller. 2. comprende la estructura y elementos de los documentos escritos utilizados en la comunicación interna y externa del taller.	APLICA la estructura y elementos de la comunicación oral y escrita profesional en diferentes situaciones de comunicación 1. Aplica la estructura y elementos de la información oral: gramática, pronunciación, ritmo, entonación, vocabulario utilizados en la comunicación interna y externa del taller. 2. Aplica diferentes estilos y registros según el tipo de documentos escritos necesarios en la comunicación interna y externa del taller.	EVALÚA la estructura y elementos de la comunicación oral y escrita profesional en diferentes situaciones de comunicación. 1. Analiza la estructura y elementos de la información oral: gramática, pronunciación, ritmo, entonación, vocabulario utilizados en la comunicación interna y externa del taller, y propone mejoras. 2. Analiza los diferentes tipos de documentos utilizados en la comunicación interna y externa del taller así como los elementos que los caracterizan: estilo, registro, expresiones, vocabulario, y propone mejoras.
111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154	CONOCE que es un taller de pintura, los productos y equipos que lo componen 1. Conoce la normativa V.O.C. y sabe interpretar las fichas técnicas y los pictogramas de los diferentes equipos y productos que se encuentran en un taller de pintura. 2. Conoce los diferentes equipos y productos que podemos encontrar en un taller de pintura. 3. Conoce causas de la corrosión y oxidación. 4. Conoce los diferentes abrasivos que existen para la preparación y embellecimiento de las superficies que podemos encontrar en un vehículo. 5. Conoce las diferentes pistolas anegráficas y sus componentes. 6. Conoce la importancia del revestimiento de bajos. 7. Conoce el concepto calor y su referencia con el pintado de automóviles. 8. Conoce los defectos de pintado que existen 9. Conoce las diferentes técnicas de personalización y los productos y materiales empleados para cada caso.	SABE cuando se utiliza cada cosa y el porqué 1. Sabe cuando y porqué utilizar los diferentes equipos que podemos encontrar en un taller de pintura. 2. Sabe cuando y porqué utilizar cada abrasivo, según el número de grano y soporte. 3. Sabe cuando y porqué utilizar cada tipo de mailla. 4. Sabe cuando y porqué utilizar cada pistola aerográfica. 5. Sabe cuando y porqué utilizar cada imprimación y aparejo. 6. Sabe cuando y porqué utilizar las pinturas y barnices. 7. Sabe cuando y porqué utilizar cada equipo de protección individual y cómo gestionar cada residuo. 8. Sabe cuando y cómo realizar la eliminación de cada defecto de pintado.	PREPARA y APLICA los diferentes productos para cada caso 1. Prepara la superficie dependiendo el trabajo a realizar. 2. Prepara y aplica la mailla de manera correcta, justificada y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 3. Prepara la superficie utilizando los abrasivos correspondientes para cada caso, justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 4. Prepara las mezclas, imprimaciones, aparejos, pinturas, barnices, etc... de manera correcta, justificada y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 5. Elige, regula y maneja la pistola aerográfica según el trabajo a realizar justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 6. Aplica las imprimaciones y aparejos según las especificaciones del fabricante (ficha técnica) y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 7. Aplica las pinturas y barnices según las especificaciones del fabricante (ficha técnica) y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 8. Elimina los defectos de pintado siguiendo las pautas correctas, justificadamente y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza. 9. Ejecuta la personalización de manera correcta, justificada y teniendo en cuenta la PRL, gestión de residuos y orden y limpieza.	EVALÚA los diferentes acabados dando soluciones y eliminando dichos defectos 1. Evalua el acabado final analizando las causas aportando soluciones.
155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200	CONOCE las competencias de su título, las posibles salidas académicas y profesionales 1. Conoce el perfil que demanda una empresa de su familia profesional así como las alternativas de formación para complementar su titulación y desarrollar sus competencias 2. Conoce el proceso de búsqueda de empleo. 3. Conoce las oportunidades de aprendizaje y de empleo en Europa.	COMPRENDE el proceso de la búsqueda de empleo y las técnicas y herramientas que lo integran 1. Comprende la importancia de irse adaptando de forma planificada a los requerimientos del mercado laboral. 2. Comprende la importancia de presentarse ante las empresas de una forma atractiva así como de conocer las alternativas actuales al currículum tradicional.	APLICA las técnicas y herramientas adquiridas para la búsqueda de empleo 1. Diseña su proyecto profesional a partir de un autoanálisis personal (DAFO). 2. Se presenta ante las empresas de forma atractiva y dispone de todas las herramientas para la búsqueda activa de empleo. 3. Cumplimenta el Currículum Europeo	EVALÚA su itinerario formativo-profesional personalizado 1. Analiza su proyecto profesional y propone mejoras, en su caso. 2. Evalua la entrevista de trabajo obteniendo conclusiones y propone mejoras para su CV.
	CONOCE la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social 1. Conoce qué es el derecho del trabajo, los tipos y características de las relaciones laborales, cómo se aplican las normas laborales, las Fuentes del derecho laboral, qué organismos intervienen y cuáles son los derechos y deberes de las partes implicadas en la relación laboral.	COMPRENDE la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social y los derechos y deberes que derivan de ella 1. Comprende la importancia de la aplicación de la normativa en la relación laboral.	APLICA la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social en el ámbito de la relación laboral	EVALÚA la aplicación de la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social

	a	b	c	d	e
	BIDEBIETA LABORANTZAKO				
	Eragitu / Conocer		Ulertu / Comprender		Aztertu / Evalua
	NIVEL 1: MAILA		NIVEL 2: MAILA		NIVEL 4: MAILA
10. Interpreta la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social	CONOCE la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social 1. Conoce qué es el derecho del trabajo, los tipos y características de las relaciones laborales, cómo se aplican las normas laborales, las fuentes del derecho laboral, qué organismos intervienen y cuáles son los derechos y deberes de las partes implicadas en la relación laboral. 2. Conoce las diferentes modalidades contractuales, el concepto y los diferentes tipos de jornada, los descansos y permisos laborales, los contratos más utilizados, cómo funciona la contratación a través de ETTs y el concepto y características del teletrabajo y del trabajo a distancia. 3. Conoce la nómina y sus elementos. 4. Conoce las prestaciones de la Seguridad Social (S.S.) más importantes, los requisitos para acceder a ellas y su finalidad. 5. Conoce las causas de la posible modificación, suspensión o extinción del contrato de trabajo. 6. Conoce las formas de representación de las personas trabajadoras en la empresa, su posible participación y los diferentes medios de resolución de conflictos laborales.	COMPRENDE la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social y los derechos y deberes que derivan de ella 1. Comprende la importancia de la aplicación de la normativa en la relación laboral. 2. Comprende e identifica el contrato más adecuado para cada situación y contexto. 3. Comprende la estructura de la nómina, el cálculo de los diferentes conceptos, y la finalidad de las deducciones. 4. Comprende las mecánicas para calcular la cuantía de las prestaciones de la SS más comunes y el periodo de cobro de las mismas. 5. Comprende las causas, consecuencias y efectos de las modificaciones, suspensiones y extinciones del contrato. 6. Comprende la importancia de la representación y participación de las personas trabajadoras en la empresa.	APLICA la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social en el ámbito de la relación laboral 3. Realiza distintos supuestos de nóminas. 4. Realiza distintos supuestos de prestaciones.	EVALÚA la aplicación de la legislación básica en materia laboral y de Seguridad Social	
11. Desarrolla competencias emprendedoras e intraemprendedoras, con valores éticos, a través de la creación de una pequeña empresa.	CONOCE la actitud emprendedora a través de la creación de una pequeña empresa con valores éticos 1. Conoce las competencias (calidades) de una persona emprendedora e intraemprendedora, las fuentes de las ideas de negocio, los conceptos de innovación, riesgo, persona emprendedora. 2. Conoce los factores del entorno general (macroentorno) y entorno específico (microentorno) de la empresa, el concepto de estudio de mercado, DAFO, modelo de negocio (CANVAS), la segmentación de clientes, funciones básicas de la empresa, organigrama, imagen corporativa, la RSC, ODS, valores éticos y sociales. 3. Conoce las características de las principales formas jurídicas de acuerdo a la economía social, los criterios a tener en cuenta para elegir la forma jurídica, los trámites para la constitución y puesta en marcha de la empresa, las ayudas y subvenciones a las empresas. 4. Conoce los elementos de un plan de marketing (marketing mix), el ciclo de vida del producto, el plan de inversiones iniciales, las fuentes de financiación, los documentos del plan financiero (plan de tesorería, cuenta de resultados y balance) y la documentación administrativa básica (pedido, estándar, factura)	COMPRENDE la actitud emprendedora a través de la creación de una pequeña empresa con valores éticos 1. Reconoce y valora las capacidades asociadas a la persona emprendedora así como la importancia de generar ideas de negocio innovadoras en el entorno actual. 2. Comprende la importancia de los distintos elementos del entorno a la hora de diseñar el modelo de negocio así como de la aplicación de valores éticos, principios de la economía social y ODS en el desarrollo de las actividades empresariales. 3. Comprende la importancia de una buena elección de la forma jurídica.	APLICA la actitud emprendedora a través de la creación de una pequeña empresa con valores éticos 1. Genera ideas y selecciona una idea de negocio innovadora y/o que resuelva un problema, cubra una necesidad, o mejore un producto o servicio existente. 2. Realiza el análisis DAFO de la idea de negocio elegida, para su posible reorientación y definición de una estrategia. Realiza el modelo de negocio CANVAS y la propuesta de valor y diseña una estructura organizativa adecuada a las características de la empresa. 3. Aplica a su empresa la forma jurídica teniendo en cuenta principios éticos.	EVALÚA la actitud emprendedora a través de la creación de una pequeña empresa con valores éticos 4. Analiza la viabilidad de la empresa, saca conclusiones y es capaz de proponer mejoras.	
12. Autonomía; Progreso por sí mismo ante diferentes situaciones	Conozco las herramientas necesarias para actuar por sí mismo 1. Conozco cuál es su trabajo a realizar en cada ocasión 2. Conozco los medios para analizar la situación 3. Conozco diferentes fuentes de información 4. Conozco estrategias para ser consciente de sus necesidades 5. Conozco las herramientas para tomar decisiones	Identifica recursos para actuar por sí mismo 1. Entiende cuál es su trabajo a realizar en cada ocasión 2. Diferencia los instrumentos de análisis de las situaciones 3. Diferencia fuentes de información 4. Identifica herramientas de autoconciencia 5. Distingue los instrumentos de toma de decisiones	Avanza por sí mismo ante diferentes situaciones 1. Realiza el trabajo comprendiendo lo que tiene que hacer 2. Utiliza la herramienta más eficaz para analizar la situación 3. Selecciona la fuente de información correspondiente a la situación 4. Tiene identificadas numéricamente sus necesidades 5. Responde al objetivo con la forma más eficaz de tomar decisiones	Se aporta a sí mismo o a los demás para ser más eficaz por sí mismo ante diferentes situaciones 1. Es capaz de valorar relacionando el procedimiento utilizado para responder a la situación con los resultados obtenidos. 2. Propone qué otros instrumentos o herramientas utilizar para ser más eficientes.	
13. Trabajo en Equipo; Aplica el trabajo en equipo en diferentes situaciones para conseguir un objetivo común de aprendizaje entre compañeros y compañeras	CONOCE que es el trabajo en equipo 1. Conoce las características que tiene un equipo de trabajo y las ventajas y desventajas de trabajar en equipo. 2. Conoce las técnicas de actuación para resolver conflictos y de comunicación ante conflictos en el equipo (escucha activa, asertividad, empatía, inteligencia emocional...) 3. Conoce las técnicas de dinámicas de grupo y herramientas para trabajar en equipo (Contrato de equipo, actas, herramientas de planificación, feasibility)	COMPRENDE como lograr trabajar en equipo 1. Entiende la importancia del rol de cada uno de los integrantes del equipo. 2. Entiende el funcionamiento de las las técnicas de actuación para resolver conflictos y de comunicación ante conflictos en el equipo 3. Entiende el funcionamiento de cada una de las herramientas para trabajar en equipo.	Trabaja en equipo 1. Identifica los roles más adecuados para el trabajo en equipo 2. Aplica los métodos para la resolución de conflictos en el equipo de trabajo 3. Utiliza las técnicas de dinámicas de grupo y herramientas para trabajar en equipo	PROPONE mejoras para mejorar la eficiencia en el equipo y la suya para lograr los objetivos 1. Analiza y evalúa adecuadamente su propio desempeño y el del resto de los integrantes del equipo	
14. Digital; Adquiere los conocimientos, habilidades, métodos, estrategias y concientización del uso de las TIC y de los medios digitales para gestionar la información, compartir y crear contenidos	CONOCE los medios digitales para gestionar la información, compartir y crear contenidos 1. Conoce los diferentes medios digitales que utilizará para su aprendizaje y para que se utilicen cada una de ellas. 2. Sabe cómo hay que estar ante una videoconferencia. 3. Conoce los procedimientos para compartir documentos, imágenes, videos, etc. 4. Conoce los procedimientos para crear contenidos (texto, presentaciones, audio visuales, etc). 5. Conoce las normas generales sobre propiedad intelectual, protección de datos y las reglas de privacidad.	COMPRENDE la importancia de actuar de forma responsable en el ámbito digital. 1. Comprende la importancia de realizar tanto actividades sincrónicas como las asincrónicas. 2. Entiende porque utilizar los diferentes medios digitales para su aprendizaje. 3. Comprende la importancia de cumplir la normativa y reglas de conducta a la hora de obtener y compartir contenidos.	APLICA los conocimientos adquiridos en utilizar, crear y compartir contenidos digitales de forma responsable y útil. 1. Genera y comparte contenidos respetando la normativa y protocolos de seguridad. 2. Utiliza las plataformas y medios digitales del centro de forma respetuosa y segura. 3. Realiza las actividades planeadas buscando el medio digital más adecuado. 4. Utiliza los medios digitales de forma respetuosa y fomentando el respeto.		



1				
2	Esquivar / Conocer NIVEL: I/MABA	Utilizar / Comprender NIVEL: I/MABA	Aplicar / Aplicar NIVEL: I/MABA	Astero / Evaluar NIVEL: I/MABA
107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000	2. Conoce las técnicas de actuación para resolver conflictos y de comunicación ante conflictos en el equipo (Asertiva activa, asertividad, empatía, asertividad, inteligencia emocional...)	2. Entiende el funcionamiento de las técnicas de actuación para resolver conflictos y de comunicación ante conflictos en el equipo	2. Aplica los métodos para la resolución de conflictos en el equipo de trabajo	
	3. Conoce las técnicas de dinámicas de grupo y herramientas para trabajar en equipo (Contrato de equipo, actas, herramientas de planificación, feedback)	3. Entiende el funcionamiento de cada una de las herramientas para trabajar en equipo	3. Utiliza las técnicas de dinámicas de grupo y herramientas para trabajar en equipo	
	CONOCE los medios digitales para gestionar la información, compartir y crear contenidos	COMPRENDE la importancia de actuar de forma responsable en el ámbito digital.	APLICA los conocimientos adquiridos en utilizar, crear y compartir contenidos digitales de forma responsable y útil.	
	1. Conoce los diferentes medios digitales que utilizará para su aprendizaje y para que se utilicen entre una de ellas.	1. Comprende la importancia de realizar tanto actividades síncronas como las asincrónicas.	1. Genera y comparte contenidos respetando la normativa y protocolos de seguridad.	
	2. Sabe cómo hay que estar ante una videoconferencia.	2. Entiende porqué utilizar los diferentes medios digitales para su aprendizaje.	2. Utiliza las plataformas y medios digitales del centro de forma respetuosa y segura.	
	3. Conoce los procedimientos para compartir documentos, imágenes, vídeos, etc.	3. Comprende la importancia de cumplir la normativa y reglas de conducta a la hora de obtener y compartir contenidos.	3. Realiza las actividades planificadas buscando el medio digital más adecuado.	
	4. Conoce los procedimientos para crear contenidos (texto, presentaciones, audio visual, etc).		4. Utiliza los medios digitales de forma respetuosa y fomentando el respeto.	
	5. Conoce las normas generales sobre propiedad intelectual, protección de datos y las reglas de netiquette.			
	6. Conoce las buenas prácticas de seguridad informática y las consecuencias de no tenerlas en cuenta.			
	7. Conoce que existen diferentes navegadores y formas de búsqueda, y cómo seleccionar el contenido más apropiado.			
	8. Conoce cómo utilizar la web y las redes sociales de forma responsable.			
	CONOCE la comunicación lingüística como herramienta para saber, saber hacer y saber aprender.	COMPRENDE (a los generales), las ideas principales y secundarias en una conversación.	EJECUTA instrucciones orales.	EVALUA
	1. Conoce las destrezas básicas (escuchar y hablar) y utiliza las normas lingüísticas en la expresión oral.	1. Identifica la información importante de una comunicación oral, haciendo uso de las técnicas de comunicación más adecuadas. Si es oral escucha activa, asertividad, retroalimentación, etc.	1. Selecciona, interpreta y representa la realidad a partir de instrucciones orales y sabe analizar la información oída de manera crítica.	1. Es capaz de utilizar estrategias básicas para reconocer significados nuevos vocabulario adecuadamente antes para expresarse oralmente en situaciones. Especialmente en el uso de la terminología específica de la ocupación y en los que se puedan producir en el marco de acción de éste.
	3. Conoce cómo iniciar, mantener y finalizar conversaciones en diferentes contextos comunicativos.	2. Distingue la información relevante de la no relevante y las informaciones implícitas en los mensajes orales.	2. Inicia, mantiene y finaliza conversaciones en diferentes contextos comunicativos.	2. Analiza y evalúa adecuadamente la capacidad de explicar una actividad de que realiza de manera ordenada, clara y comprensible, sigue el hilo y no se va rematando sobre las ideas clave y estructura el mensaje, utiliza un registro adecuado de expresiones coloquiales, etc.
	4. Conoce cómo utilizar la comunicación no verbal de manera oportuna (gestos, miradas, expresiones faciales, posturas, contacto físico, etc.)			
	5. Reconoce actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, respetando las normas de protocolo y los hábitos y costumbres establecidas con los diferentes roles.			

Orain zer?

- Alde batetik, irakasle batzuk “azken begirada” gaitasun maparai ematen, denok zer nahi dugun esan ulertzeko.
- Bestetik, zikloko ibilbidea antolatzen.
- Lortu Beharreko bakoitza ze modulorekin eta IErekin lotuta dafoen adierazi.
- Irailean ikasleei aurkeztu zer ulertzen duten jakiteko.

ESKERRIK ASKO
MUCHAS GRACIAS
THANK YOU
DOMO ARIGATO